

**ПРОТОКОЛ**  
заседания членов правления СНТ «Юбилей»

06.06.2021

Ленинградская область,  
Всеволожский район, Романовское сельское  
поселение, тер. СНТ «Юбилей», стр. 97

Собрание правления открыто в 11 час. 00 мин.

**Присутствуют члены правления:**

1. Гусев Иван Александрович
2. Емельянов Иван Павлович
3. Корепин Александр Васильевич
4. Кривопуск Николай Михайлович
5. Куренев Михаил Юрьевич
6. Молчанова Надежда Александровна
7. Чебатарев Евгений Валерьевич
8. Шкварчук Олег Владимирович

**Повестка дня:**

1. Выбор секретаря заседания.  
Слушали: Куренев М. Ю. предложил назначить секретарем заседания Чебатарева Е. В., т.к. последний осуществлял аудиозапись собрания.  
Решили: назначить секретарем заседания – Чебатарева Е. В.  
Срок подготовки протокола – календарная неделя.  
Итоги голосования: ЗА – единогласно.
2. Размещение информации на официальном сайте СНТ  
Слушали: Кривопуск Н. М. предложил разместить на официальном сайте СНТ <https://snt-yubiley.ru> информацию о составе правления и ответственных по улицам.  
Решили: разместить на официальном сайте СНТ <https://snt-yubiley.ru> информацию о составе правления и ответственных по улицам.  
Ответственный: Чебатарев Е. В.  
Итоги голосования: ЗА – единогласно.
3. Запуск управления въездными воротами с помощью мобильных телефонов садоводов СНТ.  
Слушали: председатель Молчанова Н. А. сообщила, приобретена сим-карта мобильного оператора, и в срок до 01.07.2021 будет выполнен запуск управления въездными воротами с помощью мобильных телефонов садоводов СНТ.
4. Размещение информации об оплате членских взносов на информационных досках СНТ.  
Слушали: председатель Молчанова Н. А. предложила разместить информацию об оплате членских взносов и пенях на информационных досках СНТ.  
Ответственный: председатель Молчанова Н. А. готовит информационные листки; Корепин А. В. размещает информационные листки.  
Решили: Разместить информацию об оплате членских взносов и пенях на информационных досках СНТ  
Итоги голосования: ЗА – единогласно.
5. Организация информационного стенда в тамбуре помещения правления.  
Слушали: Ответственный по вопросу сообщил, что информационный стенд находится в стадии производства и будет размещен к 20.06.2021.

6. Разработка должностных инструкций для председателя, бухгалтера, сантехника и электрика.

Слушали: Ответственный по вопросу за разработку должностных инструкций Шкварчук О. В. представил правлению должностные инструкции на всех работников, утвержденных в штатном расписании: председатель, бухгалтер, электрик и сантехник.

Председатель Молчанова Н. А. предложила всем заинтересованным сотрудникам (председатель, бухгалтер, электрик и сантехник) ознакомиться с представленными должностными инструкциями и при необходимости их обсудить с правлением.

7. Работа с неплательщиками. Подготовка досудебных претензий в адрес злостных неплательщиков.

Слушали: председатель Молчанова Н. А. сообщила, что бухгалтером Мещеряковой Е. В. был составлен реестр оплат за потреблённые ресурсы (электричество и водоснабжение). Для формирования сумм задолженностей необходимо актуализировать текущие показания узлов учета садоводов. Предложено сформировать комиссии в составе: ответственный за улицу и должностное лицо, ответственное за электрохозяйство или водное хозяйство для обхода садоводов, у которых не установлены АСКУВ «Комета» и АСКУЭ «Комета».

Чебатарев Е. В. сообщил, что для ускорения формирования сумм задолженностей можно считать по средним показателям потребления.

Чебатарев Е. В. попросил предоставить реестр неплательщиков по членским взносам. Бухгалтер Мещерякова Е. В. предоставила информацию, что по состоянию на 06.06.2021 имеется следующая задолженность по членским взносам: уч. 51 – 2000 р. за 2019 год; уч. 140 – 15000 р. за 2019 год; участки 16, 18, 20, ~~23~~, 34, 43, 90, 98, 112, 125 и 140 каждый по 15000 р. за 2020 год.

Чебатарев Е. В. обозначил необходимость подготовки досудебных претензий в адрес должников силами Молчановой Н. А. в срок до 17.06.2021. Досудебные претензии должны быть направлены в адрес должников по почте, на электронную почту или переданы лично под роспись.

Решили:

1. Сформировать реестр участков, потребляющих воду без АСКУВ «Комета», в срок до 17.06.2021. Ответственный председатель Молчанова Н. А.
2. Сформировать реестр участков, потребляющих электричество без АСКУЭ «Комета», в срок до 17.06.2021. Ответственный председатель Молчанова Н. А.
3. Поручить председателю Молчановой Н. А. подготовку досудебных претензий в адрес должников в срок до 17.06.2021.

Итоги голосования: ЗА – единогласно.

8. Ведение журнала учета потребленных ресурсов СНТ

Слушали: Емельянов И. П. поинтересовался, каким образом в СНТ ведется учет потребленных ресурсов?

Ладоскин В. А. сообщил, что он лично ведет журнал учета потребленных ресурсов по электрической энергии и воде ежемесячно.

Решили: Ладоскин В. А. к 01 числу каждого месяца предоставляет выписку из журнала учета потребленных ресурсов по электричеству и к 25 числу каждого месяца предоставляет выписку из журнала учета потребленных ресурсов по воде.

Итоги голосования: ЗА – единогласно.

9. Предоставление перечня профильных работ от электрика и сантехника.

Слушали: Чебатарев Е. В. поинтересовался у электрика Ладоскина В. А. и сантехника Платонова А. П., готов ли перечень профильных работ по электрике и сантехнике? Ладоскин В. А. сообщил, что перечень профильных работ по электрике не готов.



Платонова А. П. сообщил, что перечень профильных работ по сантехнике не готов.

Решили: Сантехник и электрик в срок до 17.06.2021 должны предоставить правлению перечень профильных работ для разработки должностных инструкций.

10. Предоставление утвержденного штатного расписания.

Слушали: председатель Молчанова Н. А. предоставила утвержденное штатное расписание. Чебатарев Е. В. обратил внимание правления, что указанные должностные оклады в штатном расписании отличаются в большую сторону от фонда оплаты труда (должностных окладов), утвержденных общим собранием 15.05.2021.

11. Заключение трудового договора с председателем СНТ.

Слушали: Бухгалтер Мещерякова Е. В. предоставила подписанный трудовой договор с председателем Молчановой Н. А.

12. Заключение трудового договора с электриком.

Слушали: Бухгалтер Мещерякова Е. В. предоставила подписанный трудовой договор с электриком Ладошкиным В. А.

13. Заключение трудового договора с сантехником.

Слушали: Бухгалтер Мещерякова Е. В. предоставила подписанный трудовой договор с сантехником Платоновым А. П.

14. Подготовка перечня вопросов для изучения новой ревизионной комиссии.

Слушали: Чебатарев Е. В. поинтересовался, есть ли у членов правления подготовленные вопросы в адрес ревизионной комиссии для подготовки акта новой ревизионной комиссии?

У членов правления подготовленных вопросов в адрес ревизионной комиссии не имеется.

15. Обеспечение доступа к бух. учету и документам СНТ новой ревизионной комиссии.

Слушали: председатель Молчанова Н. А. сообщила, что доступ к бух. учету и документам СНТ новой ревизионной комиссии предоставлен.

16. Закупка членских книжек.

Слушали: председатель Молчанова Н. А. сообщила, что членские книжки закуплены в количестве 40 шт., и начат процесс по выдаче членских книжек членам СНТ.

17. Приведение Устава СНТ в соответствие с действующим законодательством.

Слушали: председатель Молчанова Н. А. сообщила, что проект Устава СНТ в соответствие с действующим законодательством был размещен в WhatsApp-чате СНТ, и она принимает пожелания по внесению изменений и дополнений в проект Устава. Также председатель Молчанова Н. А. предложила на каждом заседании правления, начиная с 01.09.2021 первые 20 минут посвящать обсуждению пунктов новой редакции Устава.

18. Подготовка проекта обоснования оплаты членских взносов по соткам.

Слушали: Ответственный по вопросу Чебатарев Е. В. сообщил, что им разработан проект технико-экономического обоснования (ТЭО) дифференцированного подхода оплаты членских взносов. Проект ТЭО был передан всем членам правления.

19. Учетная политика в СНТ.

Слушали: Бухгалтер Мещерякова Е. В. сообщила, что в СНТ утверждена учетная политика на 2021 год и представила документ для ознакомления членам правления.

20. Рассмотрение заявлений от Платонова А. П.

Слушали: Платонова А. П. сообщил, что владельцы участков № 3, № 20 и № 109\* продолжают уклоняться от проведения осмотра приборов водного учета.

Решили:

- привлечь ответственного по ул. Планерная Чебатарева Е. В. и организовать комиссию в составе: Платонов А. П., Чебатарев Е. В. с целью посещения участка № 20 для контроля узла водного учета;
- владелец уч. № 109\* в отъезде до 17.06.2021

- Куренев М. Ю. еще раз свяжется с владельцем участка уч. № 3. для посещения и контроля узла водного учета. Срок – до 13.06.2021.
21. Ведомость имущества СНТ.  
Слушали: Шкварчук О. В. представил список имущества СНТ, который, по его мнению, должен числиться в СНТ.  
Ответственный по данному вопросу председатель Молчанова Н. А. сообщила, что предварительная Ведомость имущества СНТ будет готова к 01.07.2021.
22. Разработка правил противопожарной безопасности.  
Слушали: ответственный за разработку правил противопожарной безопасности (ППБ) Емельянов И. П. сообщил, что в настоящий момент продолжает работу над правилами противопожарной безопасности. ППБ будут представлены к 17.06.2021.
23. Провести проверку пятен освещения уличных фонарей.  
Слушали: председатель Молчанова Н. А. сообщила, что дополнительные счета по оплате за локальное освещение участков бухгалтер рассчитывает в штатном режиме в конце года.
24. Задолженность по зарплате и перед поставщиками.  
Слушали: председатель Молчанова Н. А. сообщила, что задолженность перед СНТ «Бабино-2» в размере 22790 р. погашена.  
Остается задолженность в «УК по обращению с отходами в Ленинградской области» (вывоз мусора) за февраль 2021, март 2021, апрель 2021 – 84000 р.  
Остается задолженность по зарплатам за январь 2021, февраль 2021 и март 2021 – 209000р.  
Остаток денежных средств на расчетном счете СНТ - 197959,80 р.
- Гусев И.А. покинул собрание правления.
25. Определение режима заседания правления.  
Слушали: председатель Молчанова Н. А. предложила режим заседания правления определить по необходимости, но предпочтительно по четвергам с 19:00 и ограничить время заседаний максимум двумя с половиной часами.  
Шкварчук О. В. предложил ограничить время заседаний максимум двумя часами.  
Чебатарев Е. В. обозначил позицию, что правление должно работать, пока не будут обсуждены все вопросы повестки дня.  
Решили: режим заседания правления определить по необходимости, но предпочтительно по четвергам с 19:00 и ограничить время заседаний максимум двумя часами.  
Итоги голосования: ЗА – 6 (Емельянов И. П., Корепин А. В., Кривопуск Н. М., Куренев М. Ю., Молчанова Н.А., Шкварчук О. В.) ПРОТИВ – 1 (Чебатарев Е. В.).
26. Выполнение требований противопожарной безопасности в части покоса травы.  
Слушали: председатель Молчанова Н. А. сообщила, что она наша подрядную организацию, которая готова осуществить покос травы на землях общего пользования по безналичному расчету. Стоимость работ – 21450 р. За наличный расчет, по словам председателя Молчановой Н. А., покос травы будет стоить 15000 р. Председатель Молчанова Н. А. предложила принять в кассу наличные денежные средства в счет оплаты членских взносов за 2021 год от Куренева М. Ю. и этими деньгами оплатить покос травы.  
Чебатарев Е. В. сообщил, что категорически против приема наличных денежных средств в кассу СНТ, т.к. это противоречит действующему законодательству. В настоящее время СНТ целесообразнее направить денежные средства в счет погашения долгов по зарплатам и перед поставщиками.



Кривопуск Н. М., предложил собственникам и арендаторам земельных участков покос травы на прилегающих территориях и землях общего пользования выполнить своими силами.

Емельянов И. П. предложил покосить траву осенью перед проверкой пожарными, чтобы уложиться в утвержденную смету бюджетом.

Решили:

1. Поставить вопрос на голосование по оплате покоса травы безналичным порядком.
2. Поставить вопрос на голосование по оплате покоса травы наличными денежными средствами.
3. Поставить вопрос на голосование по покосу травы собственниками и арендаторами земельных участков на прилегающих территориях и землях общего пользования своими силами по инициативе.
4. Покос травы на прилегающих территориях и землях общего пользования выполнить до 30.06.2021.

Итоги голосования:

1. Оплата покоса травы безналичным порядком. ЗА – 3 (Емельянов И. П., Шкварчук О. В., Чебатарев Е. В.), ПРОТИВ - 3 (Молчанова Н. А., Куренев М. Ю., Корепин А. В.), ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 1 (Кривопуск Н.М.).
  2. Оплата покоса травы наличными денежными средствами. ЗА – 2 (Молчанова Н. А., Куренев М. Ю.). ПРОТИВ – 4 (Емельянов И. П., Кривопуск Н. М., Шкварчук О. В., Чебатарев Е. В.), ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 1 (Корепин А. В.);
  3. Покос травы собственниками и арендаторами земельных участков на прилегающих территориях и землях общего пользования (по желанию) выполнять своими силами. ЗА – 5 (Емельянов И. П., Корепин А. В., Кривопуск Н. М., Шкварчук О. В., Чебатарев Е. В.). ПРОТИВ – 0, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 2 (Молчанова Н. А., Куренев М. Ю).
  4. Покос травы на прилегающих территориях и землях общего пользования выполнить до 30.06.2021. ЗА – единогласно.
27. Передача ключей от склада председателю СНТ.  
Слушали: председатель Молчанова Н. А. сообщила, что ключи от склада в единственном экземпляре она приняла, но в целях производственной необходимости ключи она передала электрику Ладоскину В. А. под личную ответственность.
28. Передача доменного имени официального сайта СНТ.  
Слушали: Чебатарев Е. В. сообщил, что все необходимые работы по передаче доменного имени официального сайта СНТ <https://snt-yubiley.ru> он выполнил. Для завершения приема доменного имени СНТ необходимо оплатить счет в адрес регистратора доменных имен в размере 490 р.  
Председатель Молчанова Н. А. сообщила, что в настоящий момент СНТ не может оплатить счет в виду отсутствия свободных денежных средств на счете СНТ.  
Решили: Ожидать наличие свободных денежных средств на счете СНТ. ЗА – единогласно.
29. Передача прав управления официальным сайтом СНТ.  
Слушали: Чебатарев Е. В. сообщил, передача прав управления официальным сайтом СНТ в адрес СНТ «Юбилей» возможна только после передачи доменного имени сайта.
30. Уточнение договорных отношений между оператором связи Zextel и СНТ.  
Слушали: Чебатарев Е. В. сообщил, что по информации от оператора связи Zextel между оператором связи и СНТ нет никаких договорных отношений ни в части оказания услуг правлению, ни в части размещения волоконно-оптических кабелей на опорах освещения, ни в части размещения телекоммуникационного оборудования в здании правления. По результатам проведенных переговоров с оператором связи Zextel принято решение

привести договорные отношения в правовое поле и подписать два договора: первый договор на оказание услуг связи правлению на сумму 100 р./мес.; второй договор о сотрудничестве, в котором будет указана возможность размещения волоконно-оптических кабелей на опорах освещения СНТ, размещение телекоммуникационного оборудования в здании правления, а также указана агентская схема компенсации СНТ подключения новых абонентов СНТ в размере 20% единовременно за каждого абонента.

Решили: Проекты обоих договоров предоставить председателю Молчанова Н. А. для ознакомления.

Итоги голосования: ЗА – единогласно.

31. Предоставление правлению выписки о движении денежных средств по расчетному счету СНТ.

Слушали: Бухгалтер Мещерякова Е. А. предоставила выписку по расчетному счету СНТ за май 2021.

32. Чистка снега в СНТ в зимний период.

Слушали: председатель Молчанова Н. А. обозначила необходимость проработать вопрос привлечения подрядчика к чистке снега в СНТ в зимний период. Дополнительно председатель Молчанова Н. А. предложила привлекать на чистку снега в первой и второй частях СНТ электрика Ладошкина В. А. в качестве тракториста на гусеничном тракторе СНТ ДТ-75 с дополнительной оплатой работ.

Чебатарев Е. В. предложил запросить коммерческие условия на чистку снега от трех или четырех компаний, а также заключить договоры с двумя подрядчиками на случай, невозможности исполнения обязательств одним из них.

Решили: собрать коммерческие предложения от нескольких подрядчиков и затем выбрать наиболее подходящих. Ответственный - председатель Молчанова Н. А.

Итоги голосования: ЗА – единогласно.

33. Комиссия по проему документов от Супруна С. Г.

Слушали: председатель Молчанова Н. А. попросила обозначить дату предоставления акта комиссии по приему документов от Супруна С. Г.

Шкварчук О. В. сообщил, что промежуточный акт комиссии по приему документов от Супруна С. Г. будет готов к 04.07.2021. Окончательный акт будет готов после вступления в права наследования сына Супруна С. Г., т. к. после этого могут появиться дополнительные документы.

34. Заключение затратных договоров.

Слушали: Чебатарев Е. В. предложил заключать все затратные договоры на сумму более 3000 р. только с общего согласия правления.

Председатель Молчанова Н. А. предложил заключать все затратные договоры на сумму более 100000 р. только с общего согласия правления.

Куренев М. Ю. предложил заключать все затратные договоры на сумму более 50000 р. только с общего согласия правления.

Решили: заключать все затратные договоры на сумму более 3000 р. только с общего согласия правления.

Итоги голосования: ЗА – 4 (Чебатарев Е. В., Шкварчук О. В., Корепин А. В., Емельянов И. П.), ПРОТИВ – 2 (Куренев М. Ю., Молчанова Н. А.), ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 1 (Кривокурс Н.М.).

35. Дополненный Реестр членов СНТ

Слушали: Чебатарев Е. В. спросил готов ли дополненный реестр членов СНТ?

Председатель Молчанова Н. А. сообщила, что реестр находится в работе и будет готов к утверждению к 17.06.2021 г. Ответственный - председатель Молчанова Н. А.

36. Рассмотрение заявления от собственника уч. 43.



Слушали: председатель Молчанова Н. А. зачитала заявление собственника уч. 43. Собственник просит демонтировать конструкцию откатных ворот со своего участка. Председатель Молчанова Н. А. предложила заменить существующие ворота у уч. 43 на распашные ворота или установить вместо откатных ворот шлагбаум.

Корепин А. В. предложил демонтировать откатные ворота и оставить свободный проезд в СНТ.

Куренев М. Ю. предложил демонтировать откатные ворота и вместо них установить бетонные блоки. Также Куренев М. Ю. предложил предоставить ему правлением отсрочку на одну неделю для решения этого вопроса с собственником участка № 43.

Шкварчук О. В. предложил поменять местами откатные ворота у уч. 43 с распашными воротами, расположенными в конце ул. Озерная.

Решили: предоставить Куреневу М. Ю. отсрочку на одну неделю для решения вопроса, указанного в заявлении, с собственником участка № 43.

37. Выполнение требований противопожарной безопасности в части закупки огнетушителя в здание правления.

Слушали: председатель Молчанова Н. А. обозначила необходимость выполнения требований противопожарной безопасности в части закупки огнетушителя в здание правления.

Куренев М. Ю. сообщил, что готов предоставить огнетушитель на безвозмездной основе для нужд правления.

Собрание правления закрыто в 15 час. 00 мин.

**Члены правления:**

1. Гусев И. А.

2. Емельянов И. П.

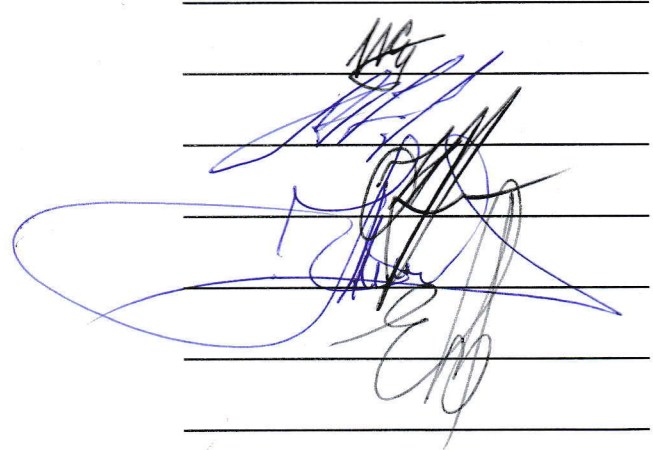
3. Корепин А. В.

4. Кривопуск Н. М.

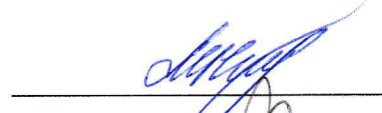
5. Куренев М. Ю.

6. Чебатарев Е. В.

7. Шкварчук О. В.

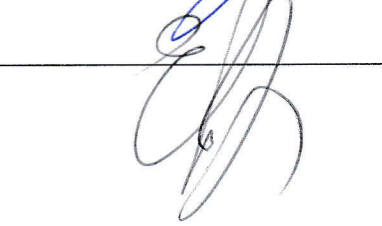


Председатель СНТ «Юбилей»



Н. А. Молчанова

Секретарь заседания



Е. В. Чебатарев